Formulier Registratie declaraties niet-geleverde zorg vanwege corona(maatregelen)

*Wlz, Wmo 2015 en Jeugdwet*

Inleiding

Het is belangrijk voor de continuïteit van de zorg, nu én na de coronacrisis, dat mensen met een persoonsgebonden budget hun zorgverleners blijven betalen. Ontvangt u een pgb uit de Wlz, Wmo 2015 en/of Jeugdwet? Dan gebruikt u dit formulier om **zorg die wel wordt betaald, maar niet is geleverd**, te registreren.

**Wanneer gebruikt u dit formulier?**

U gebruikt dit formulier als u zorg declareert bij de SVB, die niet geleverd is vanwege corona of de coronamaatregelen, in de periode 1 maart tot 1 juni 2020. Bijvoorbeeld omdat uw zorgverlener corona(klachten) had, en geen vervangende zorg kon organiseren.

Tip! Registreer de niet-geleverde uren direct in dit formulier als u facturen of urenbriefjes bij de SVB heeft gedeclareerd. Ook als uw zorgverlener een (automatische) maandbetaling krijgt en hij/zij levert tijdelijk geen zorg vanwege corona? Registreer dan aan het eind van de maand welke zorg of deel van de zorg niet-geleverd is.

Uren geregistreerd, en dan?

Het is belangrijk dat u de declaraties van niet-geleverde zorg in de periode 1 maart – 1 juni 2020 goed bijhoudt. Gemeenten en zorgkantoren vragen deze gegevens op een later moment op. U krijgt vanzelf bericht over hoe en wanneer u de gegevens moet aanleveren. Bewaar deze registratie bij uw algemene pgb-administratie.

**Volledige naam budgethouder: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(indien van toepassing ook de naam van de gewaarborgde hulp of wettelijke vertegenwoordiger)*

**BSN-nummer budgethouder: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Naam zorgverlener: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*Heeft u meerdere zorgverleners? Gebruik voor elke zorgverlener een apart formulier.*

**BSN of KvK-nummer zorgverlener: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Gemeente en/of zorgkantoor: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*Vul hier de naam in van de gemeente die de beschikking voor het pgb heeft afgegeven of vermeld het zorgkantoor.*

*Op de volgende pagina vindt u de tabel om uren te registreren >>>*

Overzicht betaalde, niet-geleverde zorg

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Datum  *Dag of periode ‘van – tot’* | **Niet-geleverde zorg**  ***Geef het aantal uren, dagdelen, dagen of maanden ‘niet-geleverde zorg’ aan. Baseer u daarbij op uw zorgovereenkomst.*** | **Tarief**  ***Tegen welk tarief verleent de zorgverlener zorg? Dit kan het uurtarief zijn of de vergoeding per dagdeel, dag of maand.*** | **Totaal in € \***  ***Het totaal is de niet geleverde zorg x het tarief.*** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Totaal | | | € |

\* Het totaalbedrag in euro’s berekent u door de eenheid van niet-verleende zorg keer het tarief te doen. Rekenvoorbeelden:

* U heeft 32 uur zorg gedeclareerd, maar niet ontvangen. Het tarief is €30. U registreert 32 x €30 = €960.
* U heeft 3 keer een dagdeel zorg gedeclareerd, maar niet ontvangen. Uw zorgverlener krijgt een vergoeding van €50 per dagdeel. U registreert 3 x €50 = €150.
* Uw zorgverlener krijgt een maandvergoeding van €2000. De zorgverlener is 17 dagen in quarantaine geweest vanwege griepverschijnselen. Deel het maandbedrag door het aantal dagen van de maand (30 of 31) en vermenigvuldig dit met het aantal dagen van de periode niet-geleverde zorg: €2000 : 30 = €66,67. €66,67 x 17 = €1133,39.